

ANEXO 2

Prácticum I - Pautas para la elaboración de la memoria

**MEMORIA PRACTICUM I
GRADO EN EDUCACIÓN SOCIAL**

**Pautas para la elaboración de la memoria.
Normas de presentación**

- La portada del documento debe contener al menos: nombre y dos apellidos, grado, curso, grupo y centro de estudios (CES Don Bosco).
- El tamaño de presentación del trabajo es DIN-A4, con un espacio interlineal de 1.5 puntos y el texto justificado.
- La tipografía del documento puede ser tipo Arial o Calibri, en tamaño de 11 puntos sin comprimir y con sangría en la primera línea.
- Se debe incluir índice con paginación al inicio del documento y número de página centrado en la parte inferior de cada una de ellas.
- Es imprescindible respetar la estructura del documento, no pudiendo alterar la misma si no ha sido previamente establecido por el profesor de la asignatura.
- La redacción y ortografía del trabajo deben ser correctas. No se aceptan faltas de ortografía ni redacciones mal elaboradas o incompletas. Para dudas ortográficas consultar la Real Academia Española (<http://www.rae.es>).
- Cualquier cita que se incluya en el trabajo debe ajustarse a las Normas APA (sexta edición) e incluirse un apartado de "Referencias bibliográficas" al final del documento. Estilo APA 6ª Ed. Consultar nº 33 de la Revista Educación y Futuro: <https://cesdonbosco.com/numeros-publicados/educacion-y-futuro.html?task=weblink.go&id=44>
- El documento puede presentarse en formato papel o electrónico (Campus), en las fechas establecidas desde la Comisión de Prácticas en cada curso académico y según lo indique el profesor responsable de la asignatura.
- La Memoria de Prácticas es un documento de elaboración personal, por lo que debe recoger la experiencia del estudiante, partiendo de su observación, análisis y reflexión. No está permitida, por tanto, la copia literal de documentos (corta/ copia-pegar) o la inclusión de los mismos en forma de anexos, si no están trabajados y expuestos reflexivamente por el estudiante en el texto de su trabajo.

Esquema general de actividades (15-20 páginas de extensión aproximada)

En cada uno de los siguientes apartados se encuentran redactadas las pautas de trabajo que pretenden servir de orientación general y guiar el aprendizaje, pero que están siempre supeditadas al contexto en el que se desarrolla el periodo de prácticas y a sus características propias. Se debe por tanto trabajar siempre desde la observación y el análisis del centro y su práctica profesional.

Esta observación directa puede y debe apoyarse además, en el diálogo con el tutor de referencia y el resto de profesionales del centro, el análisis de documentos institucionales y cualquier otra herramienta que pueda ser fuente de información.

1. Expectativas y experiencia previa al inicio del período de prácticas (2 páginas aproximadamente).

En este apartado, el estudiante debe realizar una reflexión personal en torno a su experiencia previa y las expectativas con las que inicia el Prácticum I. Para ello, debe dar respuesta a las siguientes cuestiones:

- ✓ ¿Con qué experiencia previa afronta el periodo de prácticas? ¿ha tenido contacto con la práctica socioeducativa?
- ✓ ¿Qué conocimiento tiene sobre el ámbito asignado? ¿Ha tenido la posibilidad de acercarse a esa realidad previamente? ¿Conoce el Centro? ¿Tiene referencias sobre sus programas o proyectos de intervención?
- ✓ ¿Qué cree que te aportará esta experiencia de prácticas a su formación como Educador Social?
- ✓ ¿Qué objetivos quiere conseguir al realizar el Prácticum I?
- ✓ ¿Qué espera de este período de prácticas?
- ✓ Según los resultados de aprendizaje descritos en la Guía Docente del Prácticum I ¿Qué expectativas tienes de este periodo de prácticas?

2. El centro y su contexto (3 páginas aproximadamente).

Para realizar una adecuada descripción del centro es importante analizar el contexto y conocer la organización del mismo.

No se trata de recopilar y describir o reproducir literalmente ningún documento, sino de seleccionar la información más relevante del centro de referencia y apoyarse en los aspectos trabajados desde las asignaturas teóricas previas al periodo de Prácticum I, para poder encontrar la vinculación con la realidad profesional.

Alguno de los elementos importantes a analizar para dar respuesta a este primer acercamiento al centro, su entorno y la actividad que en él se desarrolla, son los siguientes:

- 2.1. Nombre del Centro o Institución, dependencia administrativa, forma de acceso y de salida, colectivo al que atiende, localización, recursos materiales y humanos, ambiente y espacio físico e impresión externa.
- 2.2. Proyecto de Centro o Institución: modelo de persona y concepto de intervención. Problemática a la que presta su atención. Tipos de actividades y apoyos que oferta. Objetivos de la institución.
- 2.3. El equipo de profesionales: motivaciones, experiencia, formación y organización. Formas de coordinación: reuniones, comisiones y/o grupos de trabajo. Formas de relación e intercomunicación con el grupo o sector social.

3. Registro de actividades significativas (10 páginas aproximadamente).

Describir una actividad significativa de cada jornada de prácticas, tanto si han sido presenciadas como realizadas por el alumno y añadir a cada una de ellas una pequeña valoración o apreciación personal de las mismas.

Elementos mínimos que debe contener; una breve descripción de:

- Objetivos de la actividad
- Descripción Población destinataria
- Metodología empleada en la intervención
- Recursos empleados
- Evaluación de la actividad

Fecha:	
Descripción de la actividad:	
Valoración de la misma:	

4. Reflexión personal sobre la experiencia del alumno en prácticas (2 páginas aproximadamente).

Realizar una reflexión general sobre la experiencia vivida durante el desarrollo del Prácticum I, incluyendo en ella entre otros aspectos:

- El papel del alumno en el centro: acogida y permanencia.
- La relación con el tutor/a de prácticas y con el grupo de referencia.
- La valoración del cumplimiento de expectativas (relacionar con lo expuesto en el punto 1).
- La reflexión sobre el perfil del Educador Social observado

5. Referencias bibliográficas.

El tutor/a de prácticum puede asesorar al estudiante sobre bibliografía a utilizar en la elaboración de la memoria.

Estilo APA 6ª Ed. Consultar nº 33 de la Revista Educación y Futuro: <https://cesdonbosco.com/numeros-publicados/educacion-y-futuro.html?task=weblink.go&id=44>

6. Anexos (apartado opcional).